

Liebe interessierte Helferin, lieber interessierter Helfer

Schön, dass du Teil der Thunerseespiele-Familie werden möchtest.

Die Crew der Thunerseespiele setzt sich aus jährlich gut 120 Personen zusammen. Sie arbeiten in 9 verschiedenen Abteilungen und leisten jährlich gut 10'000 Einsatzstunden. Ohne diese freiwilligen Helferinnen und Helfer wäre es uns nicht möglich, den Anlass durchzuführen. Viele der Crew-Mitglieder sind seit über 10 Jahren dabei und unterstützen uns dabei, unseren Gästen ein unvergessliches Erlebnis zu bieten. Sie sind unsere Visitenkarte und geben der Marke Thunerseespiele ein Gesicht.

Trotz der vielen treuen Mitarbeitenden sind wir immer wieder auf neue Helfende angewiesen. Die Rekrutierung erfolgt jeweils im Jan./Feb. Bewerbende werden anhand der im Bewerbungsformular gewünschten Funktionen ausgewählt. Wir freuen uns über deine vollständige Bewerbung inklusive Foto.

Was wir von dir erwarten

- 12-25 Einsätze pro Saison (entspricht ca. 30-40 möglichen Einsätzen) Backstage (Bühnentechnik und Ankleiderinnen) mit Probenbetrieb 30-50 Einsätze
- große Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Erreichbarkeit (E-Mail, Handy, WhatsApp)
- gepflegtes Auftreten
- freundlich, offen, kommunikativ, belastbar

Was du von uns erwarten kannst

- großartiges, familiäres Arbeitsumfeld
- Einsatz für ein wertvolles Produkt, das eine große Wertschöpfung in die Region bringt
- viele Benefits wie Verpflegung, vergünstigte Tickets, Feste und Feiern
- Entlöhnung: Taschengeld (kein voller Lohn!)
- Fahrspesen: Halbtax-Abo Ansatz bei Wohnort außerhalb (ab 10km Luftlinie von der Seebühne)

Pflichttermine

- Informationsanlass März/April
- Informationsanlass im Juni / Juli

Lohn

- CHF 35–55.- pro Einsatz
- Kein Stundenlohn

Wohnort

- Wohnort in der Region Thun erwünscht

Abteilung	Einsatzzeit	Aufgaben	Spezielles
Audio-deskription	19.15 – 22.30	Abspielen der Audiodeskription an Laptop (Bildbeschreibung für Blinde und Sehbehinderte Menschen) nach Drehbuch	
Abendkasse	16.00 – 21.00	Mitarbeit (Verkauf/Beratung) an der Abendkasse	
Ankleiderin	17.00 – 23.30	Kostüme abändern/reparieren, vorbereiten, bügeln, bereitlegen, waschen, Ankleide-Hilfe bei den Vorstellungen, aufräumen	Tagesdienste (ganze Saison)
Attendants	16.00 – 23.30	Begrüßung und Betreuung der Gäste, Einrichtung Tribüne für Sponsoren, Bewirtschaftung Welcome-Desk, Betreuung Sponsoren	
Bühnentechnik/ Requisite	18.00 – 23.30	Vorbereiten der Bühne und Bühnenelemente für den Spielbetrieb. Betrieb und Betreuung Bühnenelemente/Requisiten während einzelnen Szenen. Aufräumarbeiten auf der Bühne nach der Vorstellung.	Tagesdienste für Proben (10.06-08.07)
Fahrer	15.15 – 00.00	Shuttle-Dienst von und zu den Parkplätzen, Materialnachschub, Notfallfahrten	
Lichttechnik	18.30 – 23.00	Vorbereitung & Einstellungen des Verfolgers, Beleuchtung der Darsteller mit Verfolger nach Drehbuch	Tagesdienste vor Premiere
Merchandise	17.30 – 23.00	Verkauf von Merchandise auf dem gesamten Spielgelände	
Platzanweiser	17.45 – 23.30	Platzanweisung, Gewährleistung der Sicherheit auf der Tribüne, Grobreinigung Tribüne	
Ticketkontrolle	18.00 – 23.30	Türkontrolle, Ticketkontrolle, Verteilen von Flyern und Giveaways	
Verkehrsdienst	16.00 – 20.30 20.00 – 00.30	Fahrzeugeinweisung Parkplätze, Zufahrtskontrolle Strassensperren Bewachung Parkplätze	Diverse Dienste

Bewerbung Crew Thunerseespiele

Bitte vollständig ausfüllen!

Name		Vorname	
Adresse		PLZ, Ort	
E-Mail		Geb. Datum	
Tel. Privat		Mobile	
AHV-Nr.		Zivilstand	
IBAN		Bank	

Ich interessiere mich für folgenden Bereich:

➔ Nummern für Prioritäten setzen! Die definitive Einteilung erfolgt nach Eignung, Erfahrung, Bedarf!

Publikumscrew

- Abendkasse
- Attendants
- Merchandiseverkauf
- Platzanweisung
- Ticketkontrolle
- Verkehrsdienst/Fahrer

Backstagecrew

- Ankleiderin
- Bühnentechnik/Requisite
- Licht (Verfolger)
- Betreuung Audiodeskription
- Kinderbetreuung

Backstagecrew

(Probenbeginn bereits Mitte Juni = Orange)

Einsatzplanung – bitte alle möglichen Daten ankreuzen

An folgenden Daten ist ein Einsatz **GRUNDSÄTZLICH** möglich, Tabelle nicht verpflichtend – es folgt ein Einsatzplan (mind. 12-25 Einsätze (Backstage 30-40) dies entspricht ca. 25-50 möglichen Einsätze)

MO	X	DI	X	MI	X	DO	X	FR	X	SA	X	Matinée	X
10.06.2024		11.06.2024		12.06.2024		13.06.2024		14.06.2024		15.06.2024			
17.06.2024		18.06.2024		19.06.2024		20.06.2024		21.06.2024		22.06.2024			
24.06.2024		25.06.2024		26.06.2024		27.06.2024		28.06.2024		29.06.2024°			
01.07.2024°		02.07.2024		03.07.2024		04.07.2024		05.07.2024		06.07.2024			
08.07.2024		09.07.2024		10.07.2024		11.07.2024		12.07.2024		13.07.2024			
15.07.2024		16.07.2024		17.07.2024		18.07.2024		19.07.2024		20.07.2024			
22.07.2024		23.07.2024		24.07.2024		25.07.2024		26.07.2024		27.07.2024			
29.07.2024		30.07.2024		31.07.2024		01.08.2024*		02.08.2024		03.08.2024		03.08.2024*	
05.08.2024		06.08.2024		07.08.2024		08.08.2024		09.08.2024		10.08.2024		10.08.2024**	
12.08.2024		13.08.2024		14.08.2024		15.08.2024		16.08.2024		17.08.2024		17.08.2024**	
19.08.2024		20.08.2024		21.08.2024		22.08.2024		23.08.2024		24.08.2024			
26.08.2024		27.08.2024		28.08.2024**		29.08.2024**		30.08.2024		31.08.2024			

° obligatorisches Treffen für alle in der Publikumscrew (entweder oder),

* Matinéevorstellung (10.30 Uhr), ** optionale Vorstellung

Grau = Ersatzdaten, orange = Proben über den ganzen Tag verteilt (Bühnentechnik/Ankleiderinnen)

Ich stelle mir insgesamt folgende Anzahl Einsätze vor:

mehr als 25 Einsätze

18 – 24 Einsätze

(nicht möglich bei Bühnentechnik)

12 – 17 Einsätze

(nicht möglich bei Bühnentechnik und Ankleiderinnen)

Steckbrief (bitte leserlich ausfüllen)

Name, Vorname:

erlernter Beruf:

aktuelle Tätigkeit:

FOTO
Bitte elektronisch
mitsenden!

Motivation - Weshalb möchtest du bei den Thunerseespielen mitwirken?

Erfahrung - Welche Erfahrungen aus Tätigkeiten an ähnlichen Events bringst du mit?

Wie würden dich deine Freunde beschreiben?

Wie viel Zeit bist du bereit in dieses Engagement zu investieren?

Sonstige Bemerkungen:

Datum:

Unterschrift:

Bei Fragen geben wir sehr gerne Auskunft:

Kontaktperson: Denis Jenni, Leiter Künstlerisches Betriebsbüro
Telefon 033 225 45 57 / E-Mail: denis.jenni@fbm.ch

Bitte sende die ausgefüllte Bewerbung digital an:
denis.jenni@fbm.ch